

AVIS DE VACANCE D'EMPLOI

ministère de la
transition
écologique et
solidaire



Direction générale
de l'Aviation Civile
Secrétariat Général

1. Les candidatures doivent être adressées au SG. Le dépôt des candidatures s'effectue via l'application Self-service SIRH accessible sur la page d'accueil de « Bravo Victor » avant la date limite de réception des candidatures ;
2. Toute candidature parvenant **après la date de limite** de réception sera classée **sans suite** ;
3. Les agents sont invités à recueillir **préalablement** au dépôt de leur candidature, tous renseignements additionnels auprès des organismes concernés, sur le ou les postes pour lesquels ils se portent candidat afin d'éviter les renoncements tardifs ;
4. Le fait, pour un agent, de se porter candidat implique son **engagement de rejoindre** son poste s'il est retenu en CAP ;
5. Les agents qui postulent sur des postes à **recouvrement** doivent joindre **une lettre de motivation** à leur candidature ;
6. Les agents souhaitant présenter un **dossier à caractère social** doivent contacter **l'assistante sociale** dès la parution des AVE et au plus tard à la date limite de dépôt des candidatures ;
7. Les candidats indiquent **l'ordre de préférence** de leurs candidatures (faute de quoi ils seront réputés n'avoir aucune préférence) ; Les candidatures sont traitées, autant que faire se peut, selon l'ordre de préférence donné par l'agent.
8. Après la limite de modification, toute **annulation partielle** vaut **annulation de l'ensemble** des candidatures.
9. Tout agent postulant sur un **poste de contrôle** doit pouvoir justifier, à la date de la CAP, d'une **aptitude médicale** en cours de validité.

AVE :	DSAC-Chef de programme*DS/NO/MQC
Poste offert aux :	IEEAC
Affectation :	DSAC/NO Pôle méthodes, qualité et compétences (DS/NO/MQC)
Fonction / Poste :	1 Chef de programme*DS/NO/MQC
Filière / Métier :	Certification, contrôle et surveillance Cadre contrôle et surveillance
Attribution et profil :	cf. annexe
Vacance :	Immédiate
Renseignement complémentaire :	MORALES, Sylvie - 01.58.09.45.03 sylvie.morales@aviation-civile.gouv.fr

Remarque : Ce poste requiert l'obtention de la licence de surveillance DSAC, dans le domaine "Opérations" spécialité « Transport et activités spécialisées » (OPS-TAS), selon l'arrêté du 17/07/2017. Une formation sera proposée en ce sens.

Personne remplacée : THOUVENIN Florian

Date limite de réception des dossiers par le SG :

Date limite de modification des candidatures :

Envoi par le service (uniquement si le Self-service SIRH n'est pas déployé, ou en cas de difficulté technique)

Secrétariat Général

SDP1/ Bureau de la gestion des personnels et du recrutement
50, rue Henry Farman
75720 PARIS CEDEX 15

Envoi par l'agent :

Self-service SIRH via Bravo Victor

Si le Self-service SIRH n'est pas déployé dans votre service,
ou en cas de difficulté technique :

Télécopie : 01 58 09 37 19 / 01 58 09 38 70

Définition :

Dans le domaine de la certification et de la surveillance des exploitants aériens, l'agent contribue à l'élaboration et la gestion des méthodes, aux procédures de pilotage et de coordination du domaine, et à la gestion des formations et des licences de surveillance.

Avec une composante opérationnelle, il participe à la surveillance des exploitants aériens en tant qu'inspecteur de surveillance (IOPS).

Tâches :

L'agent est chargé dans le domaine « Opérations aériennes » (processus R5) de :

Composante « Méthodes » :

- contribuer au processus de maintien et de mise à jour des méthodes de surveillance dans les domaines couverts par l'AIROPS ;
- assurer la cohérence des référentiels et outils, et contribuer à leur élaboration, en lien avec les pôles de DSAC/NO ;
- assister le référent R5 de l'outil de gestion du référentiel GEODE (une formation pourra être suivie).

Composante pilotage et coordination :

- contribuer aux réunions nationales de coordination (quadrimestrielles) ;

Composante « Compétences » :

- contribuer à la définition des contenus des formations et des critères de qualification des IOPS ;
- participer au pilotage et à l'organisation des formations des IOPS (initiales, continues...) ;
- participer à la supervision des prestataires (ENAC...) pour ce qui concerne la formation des agents de la DSAC ;
- assurer la fonction de référent métier R5 dans le cadre du suivi des licences de surveillance ;
- contribuer à la gestion prévisionnelle des effectifs et des compétences.

Composante opérationnelle :

- participer à la certification et à la surveillance d'exploitants aériens en tant qu'IOPS.

Note : l'agent se verra proposer un parcours métier IOPS, orienté vers une pratique globale ou vers une spécialisation, en coordination avec sa hiérarchie. Il pourra acquérir une ou plusieurs habilitations associées à la licence de surveillance du domaine « Opérations », spécialité « Transport et activités spécialisées » (IOPS TAS). Une fois qualifié, l'agent pourra se voir confier la surveillance d'une compagnie aérienne en tant qu'Inspecteur en Charge (IEC) (dans ce cas, le contenu de la fiche de poste sera révisé).

Profil - Qualification :

Savoir généraux et pratiques :

- Connaissance de l'ensemble de la réglementation relative à sa licence de surveillance
- Connaissance des outils et des méthodes utilisés dans le domaine R5
- Connaissance générale de l'organisation de la DSAC, de ses missions, des méthodes et outils transverses
- Techniques de gestion de projet
- Connaissance de l'environnement aérien européen
- Maîtrise des techniques d'inspection et/ou d'audit

Savoirs agir :

- Capacité d'analyse et de synthèse.
- Capacité de rédaction.
- Savoir s'exprimer en anglais écrit et oral.

Note : l'agent se verra proposer des formations afin d'acquérir et/ou de renforcer ces attendus.